

PLANUL DE ACȚIUNI
al Clubului sportiv central „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne pentru anul 2026

Viziunea: Viziunea de dezvoltare a Clubului sportiv central „Dinamo”, este orientată spre asigurarea unui sistem integrat de pregătire a efectivului MAI, inclusiv consolidarea capacităților profesionale, în vederea corespunderii provocărilor și cerințelor contemporane în concordanță cu legislația națională și internațională. Aceste deziderate asigură o pregătire continuă a efectivului și sportivilor Clubului pentru atingerea obiectivelor propuse.

Planul de activitate al CSC „Dinamo” pentru anul 2026 este focusat spre ridicarea nivelului de pregătire a funcționarilor publici cu statut special din cadrul MAI, implementarea valențelor general-umane în rândurile tinerii generații prin educație și acțiune sportivă, contribuind esențial la realizarea următoarelor obiective generale:

- Reorganizarea sistemului de pregătire fizică și de foc al angajaților din sistemul afacerilor interne;
- Desfășurarea activității de selectare, pregătire și monitorizare a sportivilor CSC „Dinamo”.

Indicatori de performanță

Domeniu	Denumire indicator	Subdiviziunea responsabilă	Valoare de referință 2025	Valoare țintă (dec. 2026)
Performanță și eficiență	1. Gradul de satisfacție și motivare a personalului din cadrul CSC „Dinamo”	SRUAJ	70%	75%
	2. Gradul de pregătire fizică și de foc al efectivului MAI conform rapoartelor de evaluare	SIM	90%	90,05%
Politici publice	3. Rata de implementarea a Calendarului Spartachiadei MAI	SIM	100%	100%
	4. Rata de implementare a Planului de activitate al CSC „Dinamo”	SIM	87%	90%
Management instituțional	5. Gradul de valorificare a bugetului anual preconizat pentru implementarea politicilor	SEF	99,8%	100%
	6. Gradul de conformare a paginilor web oficiale a CSC „Dinamo” și a profilurilor de socializare la cerințele HG nr. 728 din 26.09.2023 cu privire la paginile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	SP	0%	100%
	7. Gradul de asigurare cu personal a CSC „Dinamo”	SRUAJ	90%	95%
	8. Rata fluctuației personalului din cadrul CSC „Dinamo”	SRUAJ	15%	15 %
	9. Ponderea angajaților instruiți cu cel puțin 40 ore anual	SRUAJ	80%	90%
	10. Nivelul de transparență financiară	SEF	100%	100%
	11. Nivelul de transparență a activității CSC „Dinamo”	SEF	100%	100%
	12. Rata de implementare a recomandărilor Curții de Conturi, conform Rapoartelor Curții de Conturi	SEF	65%	68%
	13. Audiența atinsă prin acțiunile de promovare, informare, comunicare în domeniul de activitate al CSC „Dinamo”(nr. vizualizărilor, aprecierilor, urmăritorilor, beneficiarilor de programe/activități, etc.)	SP	60900 utilizatori 139870	+10%

								vizite profil 9718 (urmăritori, like-uri, reacții)	
		14. Creșterea anuală a efectivului instruit de CSC „Dinamo”					SIM	100% (trageri) 10% (p.f)	100%(trageri) 20% (p.f)
Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
Obiectivul operațional nr.1: Reglementarea pregătirii fizice și activității sportive									
Indicatori de rezultat: Competențe și atribuții noi reglementate până la sfârșitul anului 2026									
Valoarea de referință: 0 numărul de regulamente elaborate.									
Valoarea țintă: 8 regulamente secții/edificii elaborate									
Riscuri interne: - Reticența subdiviziunilor MAI în raport cu modificările propuse.									
Riscuri externe: - Austeritatea bugetului public național; - Reticența autorităților publice naționale privind procesul de reorganizare al Clubului;									
1.	Ajustarea și armonizarea Regulamentului intern al CSC „Dinamo” cu actele normative în vigoare.	Crearea grupului de lucru. Inventarierea cadrului normativ aplicabil cu identificarea tuturor actelor normative relevante. Analiza regulamentului intern existent cu corelarea articol cu articol. Consultarea internă a subdiviziunilor CSC „Dinamo”– elaborarea proiectului Regulamentului Consultarea cu autoritatea responsabilă (MAI).	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI SAD SSP SIM SMS SEF CPF CCFS	Bursuc Iurii Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan Octavian Bucatari Vitalie Bugăescu Baltaga Mariana Liudmila Dumbravă Guțu Dorin Secu Igor	Legea nr. 110 din 2025 privind educație fizică și sport
Obiectivul operațional nr. 2: Formarea profesională în domeniile pregătire fizică și de foc al angajaților din sistemul afacerilor interne.									
Indicatori de rezultat: Sporirea capacităților fizice, a competențelor de intervenție profesională și a aptitudinilor de tragere.									
Valoarea de referință: 4305 funcționari publici cu statut special, instruiți.									
Valoarea țintă: 4348 funcționari publici cu statut special, instruiți.									
Riscuri interne:									

- Insuficiența cadrelor necesare pentru pregătirea efectivului; Riscuri externe: - Austeritatea bugetului public național. - Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională.									
2.	Dezvoltarea aptitudinilor la pregătirea fizică și instrucțiunea tragerii ale efectivului cu statut special din cadrul subdiviziunilor MAI	Elaborarea ordinului privind orarul semestrial privind organizarea/desfășurare pregătirii fizice, intervenției profesionale și instrucțiuni de tragere cu efectivul MAI. Desfășurarea efectivă a procesului de pregătire fizică, intervenție profesională și instrucție de tragere. Evidența participării angajaților la procesul de instruire.	120,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SIM	Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan	Ordinul MAI 644 din 29.12.2022
3.	Acordarea ajutorului metodic și practic în cadrul procesului de instruire la pregătirea fizică și instrucția tragerii	Ședințe desfășurate; Numărul de angajați instruiți;	120,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SIM	Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan	În baza prevederilor ordinelor, dispozițiilor MAI și CSC „Dinamo”
4.	Dezvoltarea și propagarea sportului în masă, inclusiv probelor militar-aplicative	Elaborarea ordinului privind probele, orarul responsabilii pentru desfășurarea competiției. Competiții desfășurate (spartachiada MAI), inclusiv probe militar-aplicative.	200,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SIM	Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan	Regulament aprobat de MAI (anual)
5.	Asigurarea și organizarea activităților sportive pentru angajații Ministerului Afacerilor Interne, în scopul promovării sănătății, pregătirii fizice și performanței profesionale, conform programelor stabilite și normelor legale în vigoare	Organizate și desfășurate activităților sportive la solicitare sau conform orarului prestabilit. Evidența participării angajaților la procesul de instruire.	120,0	35.05	03.06.2026	04.07.2026	SIM	Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan	Regulament aprobat de MAI (anual)

6.	Evaluarea aptitudinilor angajaților MAI în domeniul pregătirii fizice și instruirii la tragere, în scopul asigurării competenței profesionale și respectării standardelor operative stabilite	Desfășurarea evaluării trimestriale conform orarului stabilit prin ordinul MAI privind pregătirea fizică și instruirea la tragere Prezentarea către DMPRU a rezultatelor evaluării pregătirii fizice și a instruirii la tragere.	120,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SIM	Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan	Ordinul MAI 644 din 29.12.2022
Obiectivul operațional nr. 3: Desfășurarea activității instructiv-educative, selectare, pregătire a sportivilor CSC „Dinamo”.									
Indicatori de rezultat: Creșterea numărul sportivilor selectați și pregătiți din grupel Clubului . Valoarea de referință: 175 sportivi selectați și pregătiți. Valoarea țintă: 185 sportivi selectați și pregătiți.									
Riscuri interne: - Fluctuația personalului calificat. Riscuri externe: - Resurse financiare insuficiente; - Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională.									
7.	Crearea condițiilor necesare pentru pregătirea sportivilor de performanță din cadrul MAI și facilitarea participării acestora la competiții naționale și internaționale, în limita competențelor instituționale și a resurselor financiare disponibile.	Aprobarea Registrelor de evidență a procesului instructiv-educativ cu programa de pregătire a sportivelor. Coordonarea deplasărilor internaționale cu Federațiile de profil Elaborarea Ordinelor de deplasare Evidența rezultatelor și sportivilor pregătiți, numărul competițiilor la care au participat.	100,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SSP	Octavian Bucatari Serghei Secu	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
8.	Organizarea și desfășurarea activității didactice în grupele de instruire din cadrul SSP, în scopul pregătirii rezervelor sportive, în conformitate cu legislația în vigoare și actele normative ale MAI și ale școlilor sportive	Analiza grupelor de instruire, cu înaintarea propunerilor de completare și/sau aprobare a acestora, materializată prin emiterea ordinului anual privind organizarea procesului	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SSP	Octavian Bucatari	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015. H.G. 31 din 30.01.2019

		instructiv-educativ.							
		Elaborarea și aprobarea orarului procesului instructiv-educativ semestrial.							
		Evidența grupelor în procesul instructiv educative.							
9.	Acordarea suportului în organizarea taberelor de vară (asigurarea cu profesori-antrenori).	Recepționarea ordinului MAI privind organizarea taberei de vară.	10,0	35.05	02.06.2026	31.08.2026	SSP SIM	Octavian Bucatari Serghei Secu Vitalie Dihor	Ordin aprobat de MAI (anual)
		Stabilirea persoanelor participante la proces, cu elaborarea ordinului intern privind nominalizarea acestora.							
		Numărul de profesori-antrenori participanți.							
10.	Selectarea și pregătirea rezervelor sportive în cadrul grupelor de instruire ale CSC „Dinamo”	Coordonarea participării sportivilor CSC „Dinamo” la Campionatele Mondiale, Campionatele Europene și Jocurile Olimpice, în conformitate cu Calendarul acțiunilor sportive al Republicii Moldova.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SSP	Octavian Bucatari Serghei Secu	Legea nr.110/2025 H.G. 31 din 30.01.2019
		Ordinul de delegare și/sau desfășurare a competiției se elaborează la solicitarea profesorului-antrenor și a federației de profil.							
		Numărul de sportivi pregătiți, numărul competițiilor la care au participat.							
11.	Asigurarea participării cadrului didactic al Secției sport profesional a CSC „Dinamo” la activități de dezvoltare profesională	Elaborarea orarului de instruire în regim intern sau, la solicitare, în	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SSP	Octavian Bucatari Serghei Secu	H.G. 31 din 30.01.2019

		cadrul instituțiilor și/sau organizațiilor necomerciale							
		Aprobarea prin ordin a desfășurării/participării la proces. Numărul persoanelor instruite							
12.	Asigurarea, prin intermediul Secției medicină sportivă a Clubului, a controlului medical permanent și a asistenței medico-biologice a sportivilor	Anual verificare prezenței certificatelor medicale a sportivilor din grupele SSP în actele de înmatriculare/prelungire a procesului instructiv. Numărul de sportivi, antrenori supuși controlului medical permanent.	12,0	35,05	02.01.2026	31.12.2026	SSP SMS	Octavian Bucatari Serghei Secu Mariana Baltağa	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015
13.	Dezvoltarea cooperării sportive naționale și internaționale prin participarea la stagii de pregătire, competiții și alte activități sportive, în scopul consolidării relațiilor de colaborare și schimbului de experiență pentru sportivii CSC,,Dinamo”.	Numărul de sportivi selectați Numărul de sportivi participanți.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SSP	Octavian Bucatari Serghei Secu	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
Obiectivul operațional nr. 4: Asigurarea implementării eficiente a managementului resurselor umane.									
Indicatori de rezultat. Reducerea fluctuației de cadre cu 1 % comparativ cu anul 2025 Valoarea de referință: Anul 2025: 7 locuri vacante Valoarea țintă: Anul 2026: 5 locuri vacante.									
Riscuri interne: - Reticența față de schimbări; - Lipsa mecanismului pentru a asigura managementul eficient delegării sarcinilor. Riscuri externe: - Posibile deficiențe de comunicare interinstituțională; - Moratoriu cu privire la angajarea în câmpul muncii.									
14.	Asigurarea implementării transparente a actelor normative ce reglementează ocuparea funcțiilor cu statut special din cadrul MAI și evoluția în carieră a funcționarilor publici cu statut special din cadrul MAI și a s/c întru prevenirea actelor	Implementarea transparentă a modalităților de ocupare a funcțiilor publice cu statut special din cadrul entității.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Legea nr.288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu

	ilegale în procesul realizării lor	Asigurarea realizării transparente și legale a evoluției în carieră a angajaților entității, fiind respectate rigorile ce vizează ierarhia funcțiilor, regulile și condițiile de evoluție în carieră, trecerea subofițerilor în corpul de ofițeri, acordarea gradelor speciale.							statut special din cadrul MAI Legea 982/2000 privind accesul la informație.
15.	Gestionarea fluctuației de personal în domeniile recrutării, selectării, angajării și integrării profesionale a personalului	Desfășurarea convorbirilor prealabile cu candidații la serviciu, studierea calităților individuale, particularităților de caracter, aptitudinilor comunicative, psihice, intelectuale și adaptarea acestora la condițiile activității de serviciu. Studierea și implementarea în activitate a practicilor luate de la alte state acumulate în vizite de studiu, schimb de experiență. Desfășurarea interviurilor prealabile cu persoanele care se adresează în Unitate pentru ocuparea funcțiilor vacante, precum și prezentarea concluziilor de rigoare șefului CSC „Dinamo” al MAI privind întrunirea condițiilor de angajare la serviciu.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAJ	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Ord.nr.350/2015 al MAI Ordinul nr.11 din 12.11.2011 al Ministerului Muncii

16.	Asigurarea realizării ordinelor cu privire la calcularea vechimii în muncă ce permite stabilirea salariului de bază, clasei și coeficientului de salarizare funcționarilor publici cu statut special și s/c din cadrul CSC "Dinamo"	Determinarea perioadei de vechime în muncă pentru stabilirea treptelor de salarizare fiecărui funcționar public cu statut special din cadrul CSC "Dinamo".	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Legea 270 din 23.11.2018 HG 1231 din 12.12.2018 Ordin MAI 409/2019 Ordin CSC „Dinamo” nr.48 din 14.06.2022
		Stabilirea treptelor, clasei și coeficientului de salarizare în scopul determinării salariilor de bază ale funcționarilor publici cu statut special							
17.	Efectuarea inventarierii dosarelor personale ale angajaților pentru asigurarea completării și actualizării acestora în conformitate cu prevederile Instrucțiunilor aprobate	Efectuarea inventarierii dosarelor personale ale angajaților pentru asigurarea completării și actualizării acestora conform instrucțiunii ordinului 350/2015, cu verificarea condițiilor contractelor de muncă și cu înaintarea propunerilor la prelungirea contractelor de muncă a salariaților CSC „Dinamo”.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Ord.nr.350/ 2015 al MAI
18.	Asigurarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților entității	Acordarea asistenței metodologice și informaționale angajaților implicați în procesul de evaluare.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008; Ordinul MAI nr.561/2020.
		Completarea compartimentului din dosartul personal cu informațiile necesare și introducerea în sistemul informațional.							
		Participarea la examinarea contestațiilor depuse de către angajații evaluați.							

19.	Promovarea programului de muncă cu orar flexibil pentru femeile și bărbații părinți din cadrul CSC Dinamo și încurajarea angajaților pentru implicarea în educarea copiilor.	Modificarea contractelor de muncă promovând orarul flexibil (munca la distanță). Respectarea și implementarea în activitate a legislației art. 2922 a Codului muncii.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Legea 5 din 09.02.2006
20.	Planificarea și organizarea activităților de prevenire a cazurilor de corupție, asigurarea securizării datelor cu caracter personal gestionate în cadrul CSC „Dinamo”	Identificarea riscurilor de corupție Promovarea transparenței decizionale. Organizarea sesiunilor de instruire. Organizarea instrucțiunilor cu utilizatorii sistemelor informaționale din cadrul instituției privind toate aspectele respectării legii cu protecția datelor cu caracter personal .	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
21.	Întreprinderea măsurilor de prevenire a cazurilor de influență necorespunzătoare .	Analiza corespunzătoare a activității profesionale a angajaților cu tentative de corupție. Organizarea și studierea suplimentară a legii 82/2017, încurajarea depunerii denunțurilor de către angajați în conformitate cu legislația în vigoare.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Iurii Bursuc Viorica Obadă	Ordinul MAI nr. 202 din 04.04.2025 și Legea integrității nr.82 din 2017
22.	Plasarea și actualizarea permanentă a informațiilor privind activitatea CSC „Dinamo”, pe pagina web oficială și pe rețelele de socializare.	Prigătirea și defuzarea de materiale informative: comunicate de presă, articole, broșuri, materiale video și audio, postări pe	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAI	Arsenie Dorina Batîr Zinaida	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.

		rețelele de socializare.							
		Promovarea imaginii și reputației instituției.							
23.	Organizarea disponibilității desfășurării și petrecerii în comun cu subdiviziunile din subordinea MAI a cursurilor instructive, în vederea realizării calitative a prevederilor procesului de implementare a planului de activitate al MAI.	Participare la cursurile inițiate de Cancelaria de Stat, alte subdiviziuni din subordinea MAI.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAJ	Iurie Bursuc Viorica Obada	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
		Organizarea cursurilor pe domenii, cu invitarea formatorilor din cadrul MAI.							
24.	Petrecerea instrucțiunilor privind normele de etică și deontologie profesională. Comunicarea profesională.	Includerea în orarul pregătirii profesionale a normelor de conduită profesională a funcționarului public cu statut special.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAJ	Iurie Bursuc Viorica Obada	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
		Evaluarea periodică a respectării normelor etice.							
25.	Elaborarea și avizarea documentelor juridice, contracte, regulamente, ordine, decizii, acte interne,	Monitorizarea modificărilor din legislație cu aplicarea lor în practică	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAJ	Portaru Iana	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
		Înaintarea propunerilor de revizuire a actelor interne.							
26.	Gestionarea litigiilor și a reclamațiilor analiza sesizărilor și propunerea soluțiilor legale.	Supravegherea executării a contractelor încheiate între părți, în scopul reducerii numărului de litigii.	2,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SRUAJ	Portaru Iana	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
Obiectivul operațional nr. 5: Îmbunătățirea proceselor de gestionare eficientă a edificiilor sportive.									
Indicatori de rezultat. Ridicarea eficienței de gestionare a edificiilor cu în raport cu anul 2025									
Valoarea de referință: Lucrări de reparație/reconstrucție executate în anul 2025: 9									
Valoarea țintă: Lucrări de reparație/reconstrucție planificate în anul 2026: 15									
Riscuri interne:									
- Proceduri de achiziții și licitații tergiversate;									
Riscuri externe:									
- Majorarea prețurilor la servicii/mărfuri;									
- Lipsa interesului agenților economici;									
27.	Îmbunătățirea proceselor de gestionare și întreținere a edificiilor sportive	Standardizare și proceduri clare.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SAD CCFS	Vitalie Bugăescu	Ordinul MAI 279

		Sistem de feedback pentru sportivi și public.					CPF	Secu Igor Guțu Dorin	din 21 octombrie 2015.
		Parteneriate public-private pentru renovări sau dotări.							
		Grad de utilizare a edificiului, Număr de defecțiuni neplanificate.							
28.	Acoperirea efortului de dotare tehnico-materială fezabilă	Analiza reală a necesarului de dotări.	120,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SAD	Vitalie Bugăescu	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
		Diversificarea surselor de finanțare							
		Reutilizare și modernizare							
		Alegerea dotărilor compatibile și de durată lungă de exploatare.							
29.	Acoperirea parțială a tribunilor amplasate la stadionul CSC „Dinamo”, renovarea marcajelor pe piste de alergare și reconstrucția vestiarului de pe teritoriul stadionului „Dinamo”.	Proiect planificat spre realizare în comun cu organizațiile necomerciale sportive.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SAD Stadionul Dinamo	Vitalie Bugăescu, Inginer secția SAD	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
30.	Organizarea procesului de evaluare și înregistrare regulamentară în evidența contabilă a clădirilor și terenurilor din gestiunea instituțiilor subordonate ministerului, precum și asigurarea delimitării și înregistrării la organele cadastrale a drepturilor patrimoniale asupra bunurilor imobile din gestiune pentru autoritățile administrative din subordinea ministerului	Corelarea documentelor fizice cu evidențele existente.	120,0	35.05	02.01.2026	30.12.2026	SAD SEF	Vitalie Bugăescu Dumbravă Liudmila	Planul de activitate al MAI 2026.
		Realizarea evaluării de către evaluatori autorizați, conform standardelor în vigoare.							
		Înscrierea corectă a bunurilor în contabilitate, pe categorii							
		Realizarea măsurătorilor topo-cadastrale pentru toate imobilele.							

Obiectivul operațional nr. 6: Asigurarea asistenței medicale în procesul activităților sportive

Indicatori de rezultat. Asigurarea asistenței medicale a sportivilor/angajaților.

Valoarea de referință: Numărul sportivilor/angajaților asigurați medical: 915.

Valoarea țintă: Numărul sportivilor/angajaților asigurați medical: 950.

Riscuri interne: - Fluctuația personalului. Riscuri externe: - Posibile deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională.									
31.	Asigurarea asistenței medicale a competițiilor sportive, procesului instructiv-educativ, cursurilor de portarmă desfășurate de către CSC „Dinamo”	Punerea în aplicare a ordinului privind desfășurarea acțiunilor sportive și/sau a instruirii, cu asigurarea asistenței medicale necesare. Asigurarea asistenței medicale a acțiunii sportive și/sau instruirii, conform graficului prestabilit.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SMS	Baltaga Mariana Cosciug Elena	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
32.	Verificări sanitaro-igienice a bazelor sportive al CSC „Dinamo”	Clubul, în conlucrarea cu responsabilul Centrului de Sănătate Publică al MAI, planifică și desfășoară verificări sanitaro-igienice. Implementarea planificării este realizată de responsabilii Clubului, în baza atribuțiilor stabilite	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SMS	Baltaga Mariana Cosciug Elena	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
33.	Perfecționarea medico-profesională a cadrelor SMS “Dinamo”	Formularea și înaintarea propunerilor pentru perfecționarea medico-profesională a colaboratorilor Serviciului de Medicină Sportivă (SMS). Realizarea activităților în limita bugetului aprobat.	12,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SMS	Baltaga Mariana Cosciug Elena	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
Obiectivul operațional nr. 7: Creșterea performanței în activitatea de asigurare financiară									
Indicatori de rezultat: Executarea 100% a bugetului CSC „Dinamo”. Valoarea de referință: Gradul de valorificare a bugetului 2025: 99,8%. Valoarea țintă: Gradul de valorificare a bugetului 2025: 100%.									

Riscuri interne:

- Suprapunerea activităților de planificare bugetară cu activitățile de planificare de politici publice;

Riscuri externe:

- Întârziere în alocarea finanțării pentru activitățile care presupun surse financiare;
- Defecțiuni tehnice ale sistemului informațional;
- Nealocarea de către Ministerul Finanțelor, în volum deplin/în termen a resurselor financiare.

34.	Elaborarea propunerilor de CBTM pentru anii 2025-2027	Demers privind inițierea raportului de imlimentare SSC pentru anii 2025-2027 din partea MAI.	27 888,7	35.05	02.01.2026	28.06.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr .181/2014
		Implimentarea raportului SSC anii 2025-2027.							
		Propunire CBTM pentru anii 2026-2028 înaintate la DEF al MAI.							
35.	Elaborarea propunerilor de buget și estimărilor pentru anii 2026-2028	Demers de la DEF al MAI în legătură cu inițierea elabărărilor de buget și estimărilor pentru anii 2026-2028.	7,0	35.05	01.07.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr . 181/2014
		Prezentarea limitelor pentru propunere de buget.							
		Consultația cu șefii serviciilor a subdiviziunelor clubului cu propunerilor de necesități pe perioada dată.							
		Prin număr de eșire se prezintă la DEF al MAI							
36.	Elaborarea propunerilor de rectificare a bugetului	Propuneri de retificare. La enițiativa conducerii și necesității se propune modificări de retificare a bugetului.	7,0	35.05	01.04.2026	30.09.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar

		Prin demers către DEF al MAI se înaintează propunerile cu anebsarea de necesități.							fiscale nr .181/2014
37.	Analiza utilizării alocațiilor și prezentarea propunerilor de redistribuire	Analize efectuate; Redistribuirii înregistrate. La ședința pe lângă conducerea Clubului și necesităților cu propunerea de a utiliza alocațiilor pri prezentarea de redistribuire a lor.	7,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr .181/2014
38.	Repartizarea bugetului pentru anul 2026	Alocații dezagregate La aprobarea bugetului pentru anul 2026 se efectuează dezagregarea de repartizare a bugetului.	7,0	35.05	01.12.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr .181/2014
39.	Contabilizarea operațiunilor bancare, evidența decontărilor cu agenții economici, decontările cu titularii de avans, întocmirea documentelor de casă, evidența formularelor de strictă evidență, calculul fondului de salarizare, indemnizații, etc.	Conform ordinului nr.216 /2015 al MF Se contabilizează: 1.NC- 1 2.NC-2 3.NC-3 4.NC-6 5.NC-7 6.NC-5,-5a 7.NC-8 8 NC-9 Contul 33,contul 31	15,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Legea nr 270/2018; HG nr 1231/2018; HG nr. 694/2019; Legea nr. 489/1999; Ordinul MF nr. 216/2016; Legea nr. 181/2014.
40.	Elaborarea Raportului MAI privind executarea bugetului pentru anul 2025 și rapoartelor semestrial și pentru trimestrul III al anului 2026	Prin ordinul MF se elaborează ord.DEF al MAI cu termenul de prezentare a raportului MAI privind executarea bugetului pentru anul 2025. La fel de către DEF al MAI sunt stabilite termeni de prezentare a rapoartelor semestriale	15,0	35.05	01.02.2026	29.11.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Ordinul MF nr. 216/2015

		și trimestriale							
		Se emite scrisoare de eșire de prezentare a rapoartelor financiare cu anexarea numărul fișelor.							
41.	Prezentarea rapoartelor operative și statistice	Rapoartele se prezintă către: DEF al MAI, BNS și Serviciul fiscal	15,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă	Ordin MF nr 94/2020; Ordin MF nr.126/2017; Circulare ale BNS
42.	Implementarea metodologiei de stabilire a sporului de performanță începând cu 1 ianuarie 2026	Se efectuează Evaluarea sporului de performanță a persoanelor cu statut special: selectând HG 1231/2018	15,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	SEF	Liudmila Dumbravă Emilia Popovici	HG nr. 1231/2018
		Se elaborează ordinul intern.							
		Se aprobă ordinul cu anexarea listei persoanelor evaluate a sporului de performanță.							
43.	Efectuarea inventarierii anuale	Ordinul MF nr.60/2012. Ordinul MAI nr.463/2023 cu privire la inventarierea anuală generală a elementelor de activ și pasiv al MAI.	7,0	35.05	01.10.2026	31.12.2026	SEF SAD Comisia de lucru, aprobată prin ordin, privind efectuarea inventarierii în subdiviziunile Clubului	Liudmila Dumbravă	Ordin MF nr. 60/2012
		Se elaborează ordinul intern al instituției cu comisia de lucru pentru efectuarea inventarierii în subdiviziunile CSC „Dinamo” al MAI.							

		După efectuarea inventarierii anuale fiecare comisie de lucru substituită prezintă comisiei centrale procesele verbale a inventarierii efectuate cu rezultatele obținute. Comisia centrală se întrunește pentru a analiza rezultatele și se inețiază demers către DEF al MAI anexînd procesul verbal final al rezutatul efectuării inventarierii anuale al CSC „Dinamo” al MAI								
Obiectivul operațional nr. 8: Dezvoltarea instituțională a sistemului de control intern managerial.										
Indicatori de rezultat. Implementarea Standardelor naționale de control intern managerial.										
Valoarea de referință: Punerea în aplicare a 5 acțiuni specifice Standardelor Naționale de Control Intern Managerial.										
Valoarea țintă: Punerea în aplicare a 8 acțiuni specifice Standardelor Naționale de Control Intern Managerial.										
Riscuri interne: - Fluctuația personalului responsabil de procesele aferente sistemului de CIM; - Abilități insuficiente în exercitarea atribuțiilor din domeniul CIM; Riscuri externe: - Lipsa instruirilor pe tematici relevante activității de control intern managerial; - Posibile deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională.										
44.	Desemnarea prin ordin a coordonatorului responsabil de coordonarea activităților de organizare, menținere și dezvoltare a sistemului de control intern managerial.	Ordin elaborat (<i>Ordin nr. 42 din 12 iulie 2023</i>)	5,0	35.05	02.01.2026	15.02.2026	Șef adjunct/SSP	Octavian Bucatari	Ordinul MAI nr.350/2020.	
45.	Elaborarea Planului de acțiuni al CSC „Dinamo” pentru anul 2026.	Preluarea demersului DCPD și IE privind stabilirea termenelor în cadrul PA Asigurarea solicitării de către responsabilul CIM, în cadrul CSC „Dinamo”, a prezentării lanurilor pe secții/edificii. Consolidarea Planului Clubului și coordonarea cu DCPD.	5,0	35.05	02.01.2026	30.01.2026	Șef adjunct	Octavian Bucatari	Ordinul MAI nr.350/2020	

		Pregătirea și elaborarea ordinului pentru aprobarea Planului de activitate al CSC „Dinamo”.							
46.	Elaborarea Registrului consolidat al riscurilor al CSC „Dinamo” pentru anul 2026	Preluarea demersului DCPD și IE privind stabilirea termenelor elaborării Registrului consolidat al riscurilor. Asigurarea solicitării de către responsabilul CIM, în cadrul CSC „Dinamo”, a prezentării Registrului consolidat al riscurilor pe secții/edificii. Consolidarea Registrului consolidat al riscurilor Clubului și coordonarea cu DCPD. Aprobarea Registrului consolidat al riscurilor al CSC „Dinamo”.	5,0	35.05	02.01.2026	15.02.2026	Șef adjunct	Octavian Bucatari	Ordinul MAI nr.350/2020 pct 70.
47.	Elaborarea Raportului privind implementarea măsurilor de diminuare a riscurilor identificate la nivelul CSC „Dinamo”	Ordin elaborat (<i>Ordin nr. 42 din 12 iulie 2023</i>)	5,0	35.05	02.01.2026	13.02.2026	Șef adjunct	Octavian Bucatari	Ordinul MAI nr.350/2020 pct 82.
48.	Elaborarea Inventarului funcțiilor sensibile din cadrul CSC „Dinamo”	Plan întocmit	5,0	35.05	02.01.2026	15.02.2026	Șeful SRUAJ	Bursuc Iurii	Ordinul MAI nr.350/2020 pct. 115.
49.	Elaborarea Raportului consolidate privind controlul intern managerial al CSC „Dinamo” pentru anul 2025 și emiterea Declarației de răspundere managerială.	Colectarea/completarea informației necesare Raportului consolidat privind controlul intern managerial al CSC „Dinamo”. Raport întocmit	5,0	35.05	02.01.2026	16.02.2026	Șeful CSC „Dinamo”	Silviu Iurii/Liudmila Dumbravă/Octavian Bucatari	Ordinul MAI nr.350/2020
50.	Elaborarea și aprobarea proiectului de Ordin privind stabilirea proceselor de bază ale CSC „Dinamo”.	În temeiul Ordinului MAI 279 din 21 octombrie 2015 au fost elaborate procesele de bază a CSC „Dinamo”.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	Șef adjunct	Octavian Bucatari	Legea nr. 229/2010

51.	Descrierea amănunțită a proceselor de bază ale CSC „Dinamo” de către secțiile și subdiviziunile structurale.	Înștiințarea responsabililor secții/edificii privind termenul de prezentare a descrierii amănunțite a proceselor de bază pe secții. Stocarea proceselor de bază amănunțite prezentate de secții/edificii de către responsabilul CIM.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	Secțiile/edificiile din subordinea CSC „Dinamo”	Bursuc Iurii Vitalie Dihor Ștefiriță Ivan Octavian Bucatar Vitalie Bugăescu Baltaga Mariana Liudmila Dumbravă Guțu Dorin Secu Igor	Legea nr. 229/2010
Obiectivul operațional nr. 9: Gestionarea asistenței externe.									
Indicatori de rezultat: Gradul de absorbție a proiectelor de asistență financiară în creștere comparativ cu anul 2025									
Valoarea de referință: Gradul de absorbție în 2025 a proiectului 70%.									
Valoarea țintă: Gradul de absorbție în 2026 a proiectului 100%.									
Riscuri interne: - Lipsa cadrelor calificate pentru gestionarea și absorbția eficientă a asistenței externe;									
Riscuri externe: - Schimbări ale priorităților de politici publice naționale. - Reticența față de schimbări;									
52.	Modernizarea tirurilor de 25m semiînchis și 50 m deschis.	Proiectul tehnic/ 2 tiruri modernizate	500 mii euro	Fonduri europene (implimentat or Solidarity Fund PL	02.01.2026	25.05.2026	SAD CPF	V.Bugăescu D.Guțu	Contract Nr.2024-SFPL-C-66 din 25.11.2024
Obiectivul operațional nr. 10: Consolidarea capacităților întru realizarea procesului integrat de instruire, exploatare, evidență și mentenanță a armamentului și munițiilor în cadrul CPF, inclusiv în cadrul cursurilor, tragerilor.									
Valoarea de referință: Numărul de persoane instruite la cursurile de port armă în anul 2025: 166 persoane									
Valoarea țintă: Numărul de persoane instruite la cursurile de port armă în anul 2026: 170 persoane									
Indicatori de rezultat: Gradul de realizare a cursurilor și tragerilor –100 % activități planificate desfășurate integral și la termen.									
Riscuri interne: - Insuficiența sau uzura bazei tehnico-materiale (armament, muniții, echipamente, infrastructură). - Nerespectarea sau aplicarea neuniformă a procedurilor interne de securitate, evidență și raportare									
Riscuri externe: - Modificări ale cadrului normativ privind regimul armelor și munițiilor sau cerințele MAI. - Factori neprevăzuți ce pot afecta desfășurarea activităților (aflux sporit de participanți, condiții meteo nefavorabile, restricții administrative).									
53.	Asigurarea desfășurării eficiente a cursurilor de instruire teoretică și practică pentru mânuirea armelor de foc.	Numărul de cursuri/persoane instruite	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CPF	Dorin Guțu	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
54.	Asigurarea verificării periodice, controlului tehnic, reparației și reglării	Numărul de arme verificate tehnic.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CPF	Dorin Guțu	Ordinul MAI 279

	armamentului, precum și menținerea infrastructurii CPF în stare funcțională optimă.								din 21 octombrie 2015.
55.	Asigurarea desfășurării eficiente și conforme cu prevederile legii, a tragerilor destinate persoanelor atestate/fizice, prin respectarea cerințelor legale privind organizarea, securitatea și utilizarea infrastructurii de tir	Asigurarea desfășurarea tragerilor/evaluării trimestriale/anuale conform orarului stabilit prin ordinul MAI privind pregătirea fizică și instruirea la tragere (pentru atestați MAI). Gestionarea și asigurarea cu armament în conformitate cu atribuțiile și competențele funcționale. Menținerea securității și utilizarea corespunzătoare a infrastructurii tirului.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CPF	Dorin Guțu	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie 2015.
Obiectivul operațional nr. 11: Asigurarea funcționării eficiente, sigure și conforme cerințelor MAI și CSC „Dinamo” a infrastructurii sportive și administrative a CCFS „Dinamo”.									
Indicatori de rezultat: Gradul de funcționare conformă și sigură a infrastructurii CCFS „Dinamo”, reflectat prin reducerea incidentelor tehnice și de securitate, menținerea condițiilor igienico-sanitare și asigurarea continuității activităților sportive fără întreruperi. Valoarea de referință: Gradul de realizare a acțiunilor sportive ale MAI desfășurate la CCFS: 100%. Valoarea țintă: Gradul de realizare a acțiunilor sportive ale MAI desfășurate la CCFS: 100%.									
Riscuri interne: - Nivel insuficient de instruire a angajaților privind securitatea muncii și prevenirea incendiilor. - Fluctuația personalului. Riscuri externe: - Creșterea costurilor la utilități (apă, energie electrică și termică). - Uzura accelerată a infrastructurii din cauza utilizării intensive de către clienți.									
56.	Asigurarea funcționării eficiente și sigure a infrastructurii CCFS „Dinamo”, prin monitorizarea zilnică a echipamentelor, consumului de utilități, stării de ordine și curățenie, precum și prin realizarea lucrărilor periodice de întreținere și igienizare.	Procentul echipamentelor funcționale/ gradul de realizare a lucrărilor de întreținere și igienizare.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CCFS	Secu Igor	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie
57.	Asigură desfășurarea pregătirii fizice a angajaților cu statut special din cadrul subdiviziunilor subordonate Ministerului	Numărul de ore de pregătire fizică/ evaluări asigurate.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CCFS	Secu Igor	Ordinul MAI 279 din 21

	Afacerilor Interne conform normelor legale.								octombrie
58.	Asigurarea funcționării bazei tehnico-materiale la desfășurarea competițiilor din cadrul spartachiadelor și Club.	Numărul de competiții asigurate/desfășurate.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CCFS	Secu Igor	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie
59.	Prestarea serviciilor de întremare a sănătății conform nomenclatorului.	Procentul echipamentelor funcționale/ gradul de realizare a lucrărilor de întreținere și igienizare.	5,0	35.05	02.01.2026	31.12.2026	CCFS	Secu Igor	Ordinul MAI 279 din 21 octombrie

ELABORAT:

Șef al Secției sport profesional a CSC „Dinamo”

Octavian BUCATARI